



METODIKA

MEZIGENERAČNÍCH SETKÁNÍ

PROGRAM PŘEČTI

říjen, 2024

Obsah

1 Mezi námi, o.p.s.	3
1.1 O společnosti	3
1.2 Hodnoty	3
1.3 Etický kodex	3
2 Program „Přečti“	5
2.1 O programu	5
2.2 Principy programu	5
2.3 Průběh programu „Přečti“	5
1. Fáze - Navázání spolupráce	5
2. Fáze - První čtení	7
3. Fáze – Pravidelná čtení	8
2.4 Komunikace	9
2.5 Zúčastněné strany programu	9
2.5.1 Koordinátor programu „Přečti“ za Mezi námi, o.p.s.	9
2.5.2 Spolupracující školská organizace	10
2.5.3 Senior dobrovolník	10
2.5.3.1 Práva a povinnosti dobrovolníka	11
2.5.3.2 Ochrana práv dobrovolníka	11
2.6 Smlouvy a právní náležitosti programu	12
2.7 Zajištění kvality programu, připomínky a stížnosti	12
Způsoby řešení připomínek a stížností	12
2.8 Klub pohádkových čtecích babiček a dědečků	13
3 Program „Přečti“ v regionech České republiky	13

1 Mezi námi, o.p.s.

1.1 O společnosti

Obecně prospěšná společnost Mezi námi byla založena v listopadu 2013 a vznikla z pocitu, že je nenapravitelná škoda, když se vazby mezi generacemi vytrácejí.

Naším posláním je podporovat pravidelné, plánované propojování generací seniorů, dětí a lidí v produktivním věku.

1.2 Hodnoty



1.3 Etický kodex

Možnost se přidat - být MEZI NÁMI, O.P.S.

Zapojit se do mezigeneračních setkání se může kdokoli, protože každý z nás je jedinečným zástupcem některé z generací, a proto má co nabídnout.

Empatie a respekt ke generacím

Za všech okolností si uvědomujeme, že jsme si všichni rovni. Jsme partneři, vzájemně se uznáváme a chováme k sobě úctu a respekt. Učíme se od sebe navzájem, napříč generacemi, sociálními postavením a nabytými zkušenostmi.

Zapojení, vytváření vztahů a sdílení

Jsme tým, spolupráce a sdílení je pro nás podstatou. Každý z nás přispívá svým dílem. Navzájem si pomáháme a poskytujeme všem MEZI NÁMI, o.p.s. potřebné informace o našich aktivitách, postupech a realizovaných akcích. Všichni máme možnost dozvědět se o poslání a činnosti obecně prospěšné společnosti. Informace společně sdílíme a díky tomu společně vytváříme to, co jsme si předsevzali.

Informace

Informace sdílíme s ohledem na důvěrnost a ochranu dat a osobních údajů lidí, se kterými spolupracujeme a jakákoliv osobní sdělení poskytneme pouze na základě jejich souhlasu. Dodržujeme předpisy na ochranu osobních údajů i autorizaci publikovaných fotografií a informací.

Nápady a rovnováha

Učení se od sebe navzájem znamená rozvoj pro nás pro všechny. Každý z nás, ať jsme děti, senioři, donátoři nebo dobrovolníci, dává kus sebe a na oplátku získává kus od těch ostatních. Funguje rovnováha, nikdo by se neměl cítit v nerovnováze, že dává víc, než dostane. Všichni jsme si navzájem partnery.

Aktivity a koncepční řešení

Aktivity, které děláme, máme připraveny a metodicky zastřešeny. Každý z Mezi námi, o.p.s. je zaškolen s ohledem na činnosti, kterých se bude účastnit. Stále hledáme nové cesty, čerpáme zkušenosti ze zahraničí, a hlavně se inspirujeme navzájem.

Místní společenská odpovědnost a maximální důvěra

Rozvíjíme spolupráci a vazby mezi generacemi v místech, kde žijí. Naším cílem je dlouhodobě podporovat jejich sbližení tak, aby nevznikaly pouze jednorázové akce, ale trvalé vazby – příběhy nás všech při společných aktivitách i v běžném životě.

Iniciativa

Snažíme se naše poslání šířit. Podporujeme a propagujeme společnou myšlenku v běžném životě, u ostatních odborných organizací a institucí – regionálně i celorepublikově.

2 Program „Přečti“

2.1 O programu

Program „Přečti“ je jednou z mezigeneračních aktivit, které jsou v Mezi námi, o.p.s. vykonávány ve spolupráci se školskými organizacemi a seniory. Mezigenerační aktivity jsou pro seniory volnočasovou aktivitou, aktivizační a prožitkovou složkou, jenž napomáhá ke zlepšení kvality jejich života. Jsou prevencí pocitu sociálního vyloučení, osamění a izolace. Spousta seniorů, kteří se zapojují do programu má svá vlastní vnučata již odrostlá a kontakt s malými dětmi, které by ocenily jejich přítomnost, jim chybí. Pravidelná společná setkávání mohou podpořit vzájemné poznávání a sbližování, děti se přirozeně učí, že ve společnosti žijí i osoby, které potřebují naši, jejich péči a ohleduplnost. U seniorů se vrací pocit potřeby, užitečnosti a důležitosti. Mezigenerační aktivity učí děti úctě, respektu a lásce k seniorům, a ostatním generacím. Pravidelná setkání různých generací přináší osobní kontakt a nevšední zážitky všem zúčastněným (dětem, seniorům, ale i zaměstnancům zařízení). Při výběru spolupracujících zařízení je naší prioritou přínos pro místní komunitu, tedy blízkost školky a bydliště seniora tak, aby se účastníci programu mohli potkávat i v běžném životě.

Cílem programu „Přečti“ je zprostředkování pravidelného kontaktu seniorů s dětmi, většinou předškolního věku a mladšího školního věku, kdy společně tráví čas za účelem navázání bližšího kontaktu a vzdělávání. Tento kontakt je zajišťován ve spolupráci se školskými organizacemi a Mezi námi, o.p.s., případně zastupující spolupracující organizací v regionu. Senioři jsou po dohodě umisťováni do mateřských škol na základě blízkosti jejich bydliště, s přihlédnutím k jejich případným preferencím konkrétních školských organizací (osobní zkušenost apod.). Z těchto seniorů se stávají „Pohádkové čtecí babičky a dědečkové“. Při návštěvách mateřských škol a samotném předčítání vzniká prostor pro navázání užšího kontaktu mezi dětmi a seniorem. Děti díky programu získávají vztah ke knihám, čtení, učí se novým pojmům a budují si vztah ke spisovnému jazyku. V rámci této činnosti dochází také k vysvětlování neznámých pojmů a případné diskuzi. Vše vždy závisí na konkrétní skupině dětí, na jejich věku, zaměření seniora a vzájemné dohodě. Knihy, které senioři ve školské organizaci předčítají vybírají většinou sami s ohledem na věk dětí a případné požadavky dané organizace v souvislosti s jejím vzdělávacím plánem.

2.2 Principy programu

V rámci programu „Přečti“ dochází k pravidelným návštěvám školské organizace (MŠ, ZŠ) „čtecím“ seniorem dobrovolníkem. Toto setkání probíhá jednou týdně, zpravidla ve stejný den i čas. Délka čtení je individuální, závisí na dohodě s danou MŠ/ZŠ. Většinou čtení trvá 20-30 minut, s tím, že v rámci tohoto času dochází i k další komunikaci mezi dětmi a seniorem. V první řadě je snaha o to, aby senior navštěvoval pravidelně stejnou skupinu dětí právě z důvodu navázání užšího vzájemného vztahu, který se buduje postupně. Děti tím získávají „svou“ Pohádkovou čtecí babičku či dědečka, kterého znají a mají k němu důvěru.

2.3 Průběh programu „Přečti“

1. Fáze - Navázání spolupráce

Začátek spolupráce mezi školskou organizací a seniorem, který bude číst, probíhá za účasti koordinátora, který vyhledá partnerské zařízení nebo seniora. Záleží, zda byl první zájem projeven ze strany školské organizace o program „Přečti“ nebo ze strany seniora.

Zájem o program ze strany organizace - vyhledání seniora

V případě projevení zájmu o program „Přečti“ ze strany školské organizace sjednává pracovník programu informační schůzku, které se účastní zástupce této organizace, zpravidla ředitel/ka mateřské školy, a pracovník Mezi námi, o.p.s. z programu „Přečti“. Program „Přečti“ je zde koordinátorem programu podrobněji představen. Jsou vysvětleny principy programu, jeho fungování a povinnosti jednotlivých stran, které jim z účasti v programu vyplývají. Součástí schůzky je také zjištění časových možností a preferencí organizace, kdy by mělo čtení probíhat. Pokud dojde k dohodě o budoucí účasti organizace v programu, je dalším krokem vyhledání seniora, tedy Čtecí babičky či dědečka.

Vyhledání seniora do konkrétní školské organizace probíhá různými kanály a na základě kritéria co nejmenší vzdálenosti mezi organizací a bydlištěm seniora, pokud zde nejsou jiné preference. Obvykle je nejprve vyvěšen leták s výzvou a popisem programu přímo ve školské organizaci. Dále může být také umístěn na místním úřadě, v blízkém centru seniorů apod. Je také možné využít inzerce výzvy v místním tisku (noviny městské části, regionu apod). U všech výzev je kontakt na pracovníka programu „Přečti“, na kterého se senioři se zájmem o účast v programu mohou obrátit.

Pracovník programu „Přečti“ si se seniory, kteří projeví zájmem o zapojení, domluví termín osobní schůzky. Na této schůzce vysvětlí podrobnosti programu, jeho fungování a také povinnosti, které z účasti vyplývají. Dále je nutné se domluvit na termínu, kdy by senior mohl začít školskou organizaci navštěvovat a číst. Také se domluví na dnu v týdnu a čase, kdy by do organizace pravidelně docházel.

Zájem o program ze strany seniora, vyhledání vhodné školské organizace

V případě, že senior projeví zájem zapojit se do programu „Přečti“, kontaktuje koordinátora programu a domluví se na informační schůzce. Informační schůzka slouží k vzájemnému poznání a rozhodnutí o vstupu do programu. Zde mu koordinátor vysvětlí podrobnosti účasti v programu a zjistí jeho časové možnosti pro čtení. Pokud senior se vším souhlasí a je vhodným kandidátem, pracovník programu „Přečti“ začne vyhledávat školské organizace pro možné navázání spolupráce. Hlavní hledisko je blízkost bydliště seniora k organizaci. Oslovení probíhá obvykle prostřednictvím dopisu (emailu) jejím zástupci, s představením Mezi námi, o.p.s. a programu „Přečti“, včetně stručného vysvětlení podmínek zapojení a účasti školské organizace v programu. Pokud má organizace zájem do programu vstoupit je s jejím zástupcem sjednána schůzka pro upřesnění podrobností spolupráce, včetně pravidelného termínu, který bude ze strany školské organizace vhodný pro návštěvu Čtecí babičky, dědečka. Finální organizace je vyhledána zpravidla do 14 dnů až měsíce od projevení zájmu a prvního kontaktu. S jejím zástupcem si koordinátor programu sjedná informační schůzku, kde dovysvětlí podrobnosti účasti v programu „Přečti“.

Přijetí dobrovolníka do programu / odmítnutí zájemce

O přijetí dobrovolníka do programu rozhoduje koordinátor programu Přečti na základě osobní schůzky a screeningu zájemce o vstup do programu. Screening probíhá dle standardizovaného postupu.

Koordinátor dobrovolníků rozhodne, zda je zájemce vhodný na aktivitu čtení dětem a rozhodne o jeho přijetí do programu.

V případě, že kandidát není koordinátorem vyhodnocen jako vhodný pro vstup do programu, koordinátor sdělí zájemci stanovisko a případně navrhne aktivity v jiných mezigeneračních programech nebo doporučí jinou vhodnou organizaci.

Vstupní zaškolení

Každý zájemce o dobrovolnictví je v rámci úvodního pohovoru poučen o právech a povinnostech dobrovolníka. Doporučení pro čtení v organizaci je shrnuto v materiálu "Manuál dobrovolníka Přečti", který obdrží každý zájemce o dobrovolnictví na úvodní schůzce. Manuál obsahuje i Čtecí desatero, tedy souhrn pravidel, jak se během zapojení do programu chovat. Současně je zájemce seznámen se všemi formálními náležitostmi, které vstup do programu provázejí (uzavření Dobrovolnické smlouvy, Zdravotní způsobilost, Čestné prohlášení, Výpis z Rejstříku trestů, Informovaný souhlas se zpracováním osobních údajů (GDPR) a fotodokumentace).

Seminář Technika správného čtení

Každý nový dobrovolník, který se zapojí do programu „Přečti“, musí absolvovat seminář Technika správného čtení. Seminář je veden lektorem Mezi Námi, který poučí dobrovolníky o správné práci s hlasem pro poutavé čtení. A zároveň o šetrném zacházení s hlasivkami a péči o ně.. Semináře se účastní zpravidla 5-8 seniorů současně, což slouží i k sdílení dobré praxe.

Uzavření smluv a formální náležitosti

Podmínkou pro zapojení dobrovolníka je uzavření Smlouvy o výkonu dlouhodobé dobrovolnické služby. Smlouvu podepisuje dobrovolník a pověřený pracovník Mezi námi, o.p.s. Smlouva je ve 2 vyhotoveních (1 dobrovolník, 1 - Mezi námi). ve smlouvě jsou ošetřeny všechny náležitosti dobrovolnické činnosti. Vše co není ujednáno v této smlouvě se řídí Zákonem o dobrovolnictví a Metodikou Přečti. Smlouvu mohou ukončit obě smluvní strany dle podmínek v ní uvedených.

Další dokumenty, které musí dobrovolník doložit jsou Výpis z Rejstříku trestů, Lékařské potvrzení o zdravotní způsobilosti a Informaci o zpracování osobních údajů. Současně dobrovolník každoročně podepisuje Čestné prohlášení, kterým potvrzuje svoji beztrestnost a zdravotní způsobilost.

2.Fáze - První čtení

Po informačních schůzkách se seniorem a zástupcem školské organizace, koordinátor programu „Přečti“ sjedná termín prvního čtení, na základě zjištěných časových možností obou stran. Na toto čtení seniora doprovází i pracovník programu „Přečti“. 15 minut před samotným prvním čtením, je sjednána schůzka se zástupcem školské organizace v jejich prostorách.

Na schůzce jsou vyřízeny administrativní náležitosti účasti v programu, včetně podepsání smluv. Senior si také potvrdí pravidelné termíny čtení a vzájemně si se zástupcem školské organizace vymění kontakty pro případ, že se čtení nebude moci jednorázově uskutečnit ze strany seniora nebo

organizace. V případě dlouhodobé absence seniora nebo překážek na straně školské organizace je třeba informovat i koordinátora programu „Přečti“.

Koordinátor programu „Přečti“ předá zástupci školské organizace dokumenty:

- Docházkový list
- Informační leták s místem pro fotku seniora
- Samolepku „Máme pohádkovou čtecí babičku/dědečka“

Do docházkového listu je po každém čtení zaznamenáno datum a podpisy seniora i zástupce organizace. Tento výkaz zůstává po celou dobu uložen ve školské organizaci a každého půl roku je zasílán pracovníkovi programu „Přečti“ na vyžádání. Informační leták s fotkou seniora je umístěn na nástěnku ve školské organizaci, jako informace pro rodiče, kdo jejich dětem čte a že jsou do programu zapojeni. Fotografie dodá pracovník programu v co nejbližší možné době. Dále organizace obdrží samolepku „Máme pohádkovou čtecí babičku/dědečka“, kterou může umístit ve svých prostorách.

Materiály předané seniorovi pracovníkem programu „Přečti“:

- Placka „Čtecí babička/dědeček“
- Sešit Mezi námi, o.p.s.

Na Placku „Čtecí babička/dědeček“ senior napíše, jak chce, aby byl osloven. Tuto placku nosí připnutou na každé čtení. Sešit Mezi námi, o.p.s. je určen k zapisování zážitků seniora ze čtení, o které se pak může podělit na klubových setkáních s ostatními.

Po vyřízení administrativy jde senior v doprovodu zástupce školské organizace a pracovníka programu „Přečti“ do konkrétní třídy, kde proběhne 1. čtení. Pracovník programu nebo zástupce školské organizace představí Čtecí babičku/dědečka dětem. Dále ji/jeho vyfotí pro informační leták. Dobrovolník začne s aktivitou - čtením.

Po prvním čtení pracovník programu kontaktuje seniora s tím, zda proběhlo vše v pořádku, či má nějaké výhrady apod.

3. Fáze – Pravidelná čtení

Pravidelná čtení probíhají ve dnech a časech, které byly domluveny při 1. čtení. Případné změny si domlouvá senior přímo se zástupcem organizace, případně v komunikaci s pracovníkem programu. V případě jednorázových absencí kontaktuje senior také přímo zástupce školské organizace. Pokud se jedná o dlouhodobé absence, je třeba kontaktovat i pracovníka programu „Přečti“. Ten případně zajistí náhradní či novou Čtecí babičku, dědečka.

4. Fáze - Intervize a supervize dobrovolníků

Intervize dobrovolníků probíhá průběžně při výkonu dobrovolnické činnosti s koordinátory programu osobně či telefonickou formou.

Supervize je poskytována všem dobrovolníkům minimálně jednou ročně v rámci společných setkání klubu či při osobních setkáních se supervizorem.

5. Fáze - Přerušeni a ukončení spolupráce

V případě, že u dobrovolníka dojde k situaci, která mu neumožňuje zodpovědně naplňovat poslání dobrovolnické služby, může být smlouva vypovězena oběma smluvními stranami dle podmínek stanovených ve smlouvě.

2.4 Komunikace

Informace o programu „Přečti“ jsou publikovány na webových stránkách Mezi námi. Jsou zde uvedeny způsoby, jak se může školská organizace nebo senior do programu zapojit. Součástí webu je i odpovědní formulář, na který koordinátor „Přečti“ pravidelně odpovídá. Součástí jsou i aktuální informace o možnostech vzdělávání a seminářů pro členy Klubu pohádkových čtecích babiček a dědečků. Aktuální dění z Klubu bývá také příležitostně komunikováno na sociálních sítích Mezi námi.

Pro veřejnost je program prezentován na akcích, kterých se Mezi námi, o.p.s. účastní. Jedná se například o místní kulturní akce městských částí, veletrhy sociálních služeb a neziskových organizací a podobně. Mezi námi pravidelně informuje celostátní i lokální média o programu formou tiskových zpráv, článků a pozvánek na konkrétní akce.

Rodiče dětí, které jsou do programu prostřednictvím školské organizace zapojeny jsou o jejich účasti informováni prostřednictvím Letáku „Máme čtecí babičku/dědečka“. Tento leták je umístěn ve školce, kam senior dochází vč. jeho fotografie. Zástupci školských organizací jsou pravidelně zváni na společné setkání, kde jsou prezentovány všechny programy, které Mezi námi uskutečňuje a mohou zde o nich získat informace přímo od zaměstnanců Mezi námi.

2.5 Zúčastněné strany programu

2.5.1 Koordinátor programu „Přečti“ za Mezi námi, o.p.s.

Úlohou koordinátora je aktivní vyhledávání seniorů a školských organizací a jejich vzájemné propojování za účelem realizace programu „Přečti“. Koordinátor také vede Klub pohádkových čtecích babiček a dědečků. Koordinátor je v pracovněprávním vztahu s Mezi námi, o.p.s.

Jeho hlavní činnosti jsou:

- a. při utváření mezigenerační skupiny:
 - i. vytipovává vhodné mateřské/základní školy a komunikuje s jejími pracovníky - představení programu a další možnosti spolupráce
 - ii. vytipovává vhodné seniory a komunikuje s nimi - představení programu a další možnosti spolupráce
 - iii. při výběru školských organizací pro seniora je jedním ze základních kritérií blízkost nebo jednoduchá dostupnost tak, aby se účastníci (senior a děti) měli možnost potkávat i v běžném životě a stali se tak součástí místní komunity
 - iv. připravuje smlouvy o spolupráci se školským zařízením a seniorem a zajišťuje jejich podpis oprávněným pracovníkem
 - v. zodpovídá za kompletní dodání potřebných dokumentů ze strany seniora – Čestné prohlášení, Potvrzení o zdravotní způsobilosti, Souhlas s GDPR, Výpis z Rejstříku trestů i

- mateřské/ základní školy - Smlouva mezi vysílající a přijímající organizací v oblasti dobrovolnické služby, příp. souhlas s GDPR a pořizováním fotodokumentace
- vi. s pracovníky školského zařízení a seniorem dojednává vhodný termín prvního čtení, kterého se také osobně zúčastní
 - b. spolupracuje s dalšími pracovníky Mezi námi, o.p.s. při prezentaci programu, při doprovodných aktivitách - např. výstavy o činnosti mezigeneračních skupin v dané lokalitě, kalendáře věnované konkrétní skupině nebo skupinám v lokalitě apod.
 - c. spolupracuje s dalšími pracovníky Mezi námi, o.p.s. při dalších nutných administrativních činnostech v souvislosti s programem (např. evidence, podávání žádostí o dotace, tiskové zprávy, výroční zprávy, vyúčtování programu apod.)
 - d. školí regionální koordinátory, jak vést program „Přečti“ a regionální Klub čtecích babiček a dědečků

Plánování průběhu dobrovolnického programu

Mezi námi, o.p.s. má písemně zpracována vnitřní pravidla pro plánování programu a podle těchto pravidel postupuje. Vnitřní normou jsou zpracována pravidla pro vedení individuálních záznamů o průběhu schůzek s dobrovolníky. Mezi námi, o.p.s. společně s klientem dobrovolnického programu a dobrovolníkem plánuje, hodnotí, případně mění průběh poskytování programu dle potřeb.

2.5.2 Spolupracující školská organizace

Spolupracující školskou organizací je školské či jiné zařízení, které je zapojeno do programu „Přečti“. Spolupracující školskou organizací je zpravidla mateřská škola, případně základní škola. Spolupracující školská organizace při realizaci programu vždy jedná v souladu s hodnotami a posláním Mezi námi, o.p.s.. Konkrétní spolupráce je specifikována ve smlouvě mezi spolupracující školskou organizací a Mezi námi, o.p.s. (Smlouva mezi vysílající a přijímající organizací v oblasti dobrovolnické služby), případně spolupracující regionální organizací. Organizace při vstupu do programu obdrží stručný manuál programu, který je uveden v Příloze 1.

Při realizaci programu školské zařízení zejména:

- a. zajišťuje přítomnost dětí a pedagogického dozoru na mezigeneračním čtení; senior za děti neodpovídá - děti jsou vždy pod dozorem příslušného pracovníka školského zařízení
- b. informuje rodiče o zapojení školského zařízení do programu „Přečti“ prostřednictvím vyvěšeného informačního letáku
- c. v souvislosti s realizací programu umožňuje pohyb seniorovi a pracovníkům Mezi námi, o.p.s. v prostorách školského zařízení
- d. umožňuje zveřejňování a aktualizaci informací o mezigeneračních aktivitách přímo ve školském zařízení, a to vhodným způsobem na místě k tomu určeném (nástěnka, web apod.)
- e. v případě potřeby a po předchozí dohodě zajišťuje prostor ve školském zařízení vhodný pro mezigenerační čtení dle velikosti skupiny (senior + děti)
- f. zajišťuje dle dohody další případnou součinnost pro zajištění mezigeneračních aktivit
- g. V případě potřeby jednorázového zrušení či přesunutí termínu čtení kontaktuje přímo seniora (pokud se jedná o dlouhodobou změnu, kontaktuje také Koordinátora programu „Přečti“)

2.5.3 Senior dobrovolník

Senior zapojený do programu „Přečti“ se stává tzv. čtecí babičkou či dědečkem. Jeho činnost je upravena dobrovolnickou smlouvou mezi ním a Mezi námi, o.p.s., případně spolupracující organizací v regionu. Dobrovolník při vstupu do programu obdrží stručný manuál programu, který je uveden v Příloze 1.

Při realizaci programu senior:

- a. Co nejdříve po zapojení do programu „Přečti“ dodá potřebné dokumenty:
 - Čestné prohlášení seniora
 - Potvrzení o zdravotní způsobilosti seniora
 - Výpis z Rejstříku trestů
 - Informovaný souhlas se zpracováním osobních údajů (GDPR) a fotodokumentace)
- b. Do školské organizace chodí na čtení včas v dohodnutý den v týdnu
- c. Na základě domluvy se zástupcem školské organizace vybírá knihu ke čtení – s ohledem na věk dětí a plán školské organizace
- d. V případě nepřítomnosti se předem omlouvá přímo zástupci spolupracující školské organizace
- e. V případě dlouhodobé absence kontaktuje koordinátora programu „Přečti“
- f. Má možnost účastnit se pravidelných setkávání Klubu čtecích babiček a dědečků a dalších aktivit klubu, jako jsou přednášky, workshopy, výlety apod.

2.5.3.1 Práva a povinnosti dobrovolníka

Práva dobrovolníka

- absolvovat vstupní školení
- stát se členem Klubu pohádkových čtecích babiček a dědečků
- být pravidelně informován o dění v organizaci
- obrátit se na koordinátora programu
- pravidelně absolvovat intervizi a supervizi
- ukončit svojí činnost v programu za podmínek stanovených ve smlouvě

Povinnosti dobrovolníka

- absolvovat úvodní pohovor a zaškolení
- absolvovat kurz Technika správného čtení
- do 1. čtení dodat koordinátorovi potřebné dokumenty (Zdravotní způsobilost, Výpis z Rejstříku trestů)
- na 1. čtení podepsat dobrovolnickou smlouvu a Informaci o zpracování osobních údajů
- informovat koordinátora o změnách v jeho dobrovolnické činnosti
- informovat o změnách souvisejících s výkonem dobrovolnictví zástupce školské organizace
- absolvovat alespoň 1x ročně intervizi a supervizi
- 1x ročně obnovit Čestné prohlášení

2.5.3.2 Ochrana práv dobrovolníka

Mezi námi, o.p.s. se zavazuje poskytovat dobrovolníkovi potřebné informace o poslání a činnosti organizace, ve které chce dobrovolník pomáhat, dále o konkrétní činnosti, kterou by měl dobrovolník vykonávat, včetně její obsahové a časové náplně a předcházet situacím v nichž by mohlo dojít k porušení práv klienta.

Dále zprostředkovat dobrovolníkovi potřebná školení, konzultace či supervize a umožnit mu pravidelný kontakt s koordinátorem dobrovolníků nebo jinou osobou, která je pověřena kontaktem s dobrovolníky v organizaci. Současně i chránit dobrovolníka před možnými riziky jeho činnosti, včetně případného zajištění pojištění odpovědnosti dobrovolníka i organizace v souvislosti s dobrovolnickou činností.

2.6 Smlouvy a právní náležitosti programu

Dobrovolnický program "Přečti" a zapojení do něj, je podmíněno smluvním ošetřením. Před 1. čtením je třeba uzavřít následující smlouvy:

- Smlouvu o výkonu dlouhodobé dobrovolnické služby
- Smlouvu mezi vysílající a přijímající organizací v oblasti dobrovolnické služby – upravuje vztah mezi Mezi námi, o.p.s. a konkrétní školskou organizací, kam bude senior v rámci své dobrovolnické činnosti docházet.

Smlouva o výkonu dlouhodobé dobrovolnické služby upravuje právní vztah mezi Mezi námi, o.p.s. a seniorem, který vstupuje do programu. Smlouva mezi vysílající a přijímající organizací v oblasti dobrovolnické služby upravuje právní vztah mezi Mezi námi, o.p.s. a školskou organizací, která do programu vstupuje. Obě smlouvy jsou vystaveny ve dvou vyhotoveních, z nichž si každá ze zúčastněných stran v dané smlouvě nechává jedno z nich. Jeden výtisk obou smluv je tak uložen v archivu Mezi námi, o.p.s.

To co není ujednáno ve smlouvě se řídí zákonem o dobrovolnictví a Metodikou Přečti.

Mezi námi, o.p.s. má písemně zpracována pravidla pro vedení dokumentace o osobách, kterým je program poskytován, včetně pravidel nahlížení do dokumentace (GDPR).

Mezi námi, o.p.s. chrání osobní a zvláštní údaje (dle podmínek Obecného nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen GDPR) a má stanovenou dobu pro uchování dokumentace o osobě po ukončení programu.

2.7 Zajištění kvality programu, připomínky a stížnosti

Způsoby řešení připomínek a stížností

Mezi námi, o.p.s. má písemně zpracována pravidla pro podávání a vyřizování stížností. Mezi námi, o.p.s. informuje klienta a dobrovolníka o možnosti podat stížnost, jakou formou, komu, jakým způsobem, o možnosti zvolit si svého zástupce. S těmito postupy jsou prokazatelně seznámeni. Jakékoliv podněty a připomínky jsou řešeny koordinátory programu okamžitě a na místě. V případě, že to není možné, stížnost může přijmout kterýkoliv zaměstnanec Mezi námi, o.p.s. a předá ji řediteli

organizace. Tato stížnost se nejpozději do 30 kalendářních dnů projedná a v případě písemné stížnosti bude zaslána písemná odpověď.

Zvyšování a hodnocení kvality programu

Mezi námi, o.p.s. průběžně kontroluje a hodnotí, zda je způsob poskytování programu v souladu s definovaným cílem a určením programu. Koordinátoři programu pravidelně, min. 2x ročně přijímají zpětnou vazbu od dobrovolníka i přijímací organizace a reflektují její závěry.

2.8 Klub pohádkových čtecích babiček a dědečků

Senioři, kteří jsou zapojeni do programu „Přečti“ se pravidelně setkávají v rámci Klubu pohádkových čtecích babiček a dědečků. Setkání probíhají pravidelně, ideálně jednou za 3 měsíce. Tato setkání přispívají k navazování kontaktů seniorů s věkově blízkou skupinou lidí, posilování vazeb mezi nimi a sdílení společných zážitků. Na setkání se vzájemně informují, jak se jim při čtení daří, sdělují si své zkušenosti ze čtení, tipy na knihy apod. Jsou také informováni o možnostech vzdělávání a absolvování seminářů, které pro ně Mezi námi připravuje. Dále také o možnosti účasti na dílnách, výletech a dalších akcích i organizačních záležitostech.

3 Program „Přečti“ v regionech České republiky

Program „Přečti“ v regionech je zajišťován prostřednictvím místního koordinátora v daném regionu. Ten je buď přímo zaměstnancem Mezi námi, o.p.s. nebo se jedná o spolupracující organizaci v daném regionu. Každý koordinátor programu je vyškolen Mezi námi, o.p.s., jak vést program „Přečti“ a Klub čtecích babiček a dědečků v regionu.

Povinnosti Mezi námi, o.p.s.:

- Proškolení regionálního koordinátora
- Dodání metodiky programu „Přečti“ a potřebnou dokumentaci
- Zastřešování programu „Přečti“ v daném regionu

Povinnosti spolupracující organizace v regionu:

Program „Přečti“ může být v regionu realizován prostřednictvím koordinátora v místní spolupracující organizaci s Mezi námi, o.p.s.

- Spolupráce mezi místní organizací a Mezi námi, o.p.s. je ošetřena smlouvou
- Senioři uzavírají dobrovolnickou smlouvu s místní organizací či přímo s Mezi námi o.p.s.
- Místní organizace pravidelně reportuje Mezi námi, o.p.s. o počtu seniorů a školských organizací zapojených do programu
- Při komunikaci a prezentaci programu „Přečti“ spolupracující organizací, musí být vždy zmíněna Mezi námi o.p.s. jako zastřešující organizace
- Veškeré propagační materiály v regionu musí obsahovat logo Mezi námi, o.p.s.

Povinnosti regionálního koordinátora programu „Přečti“

- Řídit se metodikou programu „Přečti“
- Aktivně vyhledávat spolupracující organizace a seniory pro program „Přečti“

- Zajišťovat navázání a koordinaci spolupráce mezi seniory a Školskou organizací v daném regionu, zajišťovat smluvní dokumentaci a reporting programu
- Pravidelně komunikovat s koordinátorem programu „Přečti“ v Mezi námi, o.p.s.
- Vést Klub Čtecích babiček a dědečků v regionu

Dobrovolníci (Čtecí babičky a dědečkové) jsou v regionu smluvně navázáni na:

- Mezi námi, o.p.s.
- Spolupracující organizaci v regionu

Školské organizace jsou v regionu smluvně navázány na:

- Mezi námi, o.p.s.
- Spolupracující organizaci v regionu

Všechny zúčastněné strany programu „Přečti“ respektují hodnoty Mezi námi, o.p.s. a jednájí ve vzájemné součinnosti.

Tato Metodika byla zpracována Mezi námi, o.p.s.

Platné od 1.10.2024

Příloha 1: Manuál pro dobrovolníka

Příloha 2: Manuál pro MŠ/ZŠ